

OBIEG DOKUMENTÓW Z PRAKTYK

Przed rozpoczęciem praktyk każdy student jest zobowiązany wziąć z Działu Praktyk UO SKIEROWANIE na praktyki. Z tym skierowaniem proszę się stawić u Dyrekcji placówki w której praktyki będą się odbywać. Podpisane skierowanie należy przedstawić w Dziale Praktyk i tam też dostaniecie Państwo UMOWY, INSTRUKCJĘ oraz OPINIĘ OPIEKUNA STAŻU (PRAKTYK). Opinię można również wydrukować ze strony www.psychologia.uni.opole.pl w zakładce PRAKTYKI.

Z UMOWAMI zgłaszacie się Państwo powtórnie do Dyrekcji placówki w której odbywacie praktyki w celu podpisania ich przez Dyrektora placówki. Dyrektor wyznacza opiekuna Waszych praktyk. **JEDNĄ UMOWĘ NALEŻY ZOSTAWIĆ W PLACÓWCE GDZIE ODBYWACIE PAŃSTWO PRAKTYKI, DRUGĄ ZANOSICIE DO DZIAŁU PRAKTYK UO.** Po odbyciu praktyk opiekun stażu wypełnia druk i zanosicie go koordynatora praktyk w Instytucie (T. Wirga) w celu zaliczenia praktyk wraz ze sprawozdaniem z praktyk.